

個人用

各 位

事 務 連 絡

南部箕蚊屋広域連合事務局

債権者登録申請書提出のお願い

南部箕蚊屋広域連合では、原則として口座振込による支払いを行っています。

つきましては、皆様（債権者）の口座情報を登録することが必要ですので、お手数ですが下記により、別添申請書に必要事項を記入のうえ、提出いただきますようお願いいたします。

なお、一度登録された口座は、広域連合から受けられるすべての支払いについて使用させていただきますので、あらかじめご了承ください。

お手数をおかけいたしますが、公金の、より正確かつ安全な取り扱いを図るため、皆様のご協力をお願いいたします。

記

- ① 太枠の中を楷書でていねいに記入してください。
- ② 住所は、現住所を記入してください。
- ③ 口座名義は、本人に限ります。金融機関に登録してある正しい氏名を記入してください。
- ④ 通帳の写しを添付してください。（銀行名、口座番号、口座名義人の分かる部分）
- ⑤ フリガナは必ず記入してください。（フリガナが違っていると口座に入金できません）
- ⑥ 口座種別がわからない場合は、金融機関等に確認の上記入してください。

※ 住所、口座情報等に変更が生じた場合は、必ず連絡いただきますようお願いいたします。

※ その他、ご不明な点がございましたら、下記までお問い合わせください。

南部箕蚊屋広域連合事務局

(TEL : 0 8 5 9 - 3 9 - 6 2 2 2)

【個人用】

債権者登録申請書

南部箕蚊屋広域連合長 様

債権者登録について、下記のとおり申請します。

申請年月日

年 月 日

| | | | | | | | | | | | | |
|------|-----------|---------|------------------------|---|---|---|---|-------|--|--|--|-----|
| 氏名 | フリガナ | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 住所 | (郵便番号 -) | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 電話番号 | | | | | | | | | | | | |
| 口座情報 | 銀行等 | 金融機関コード | 銀行コード | | | | | 支店コード | | | | |
| | | 金融機関名 | 銀行・組合・金庫 | | | | | | | | | 店・所 |
| | | 預金種別 | 1. 普通 2. 当座 3. その他 () | | | | | 口座番号 | | | | |
| | | フリガナ | | | | | | | | | | |
| | | 口座名義 | | | | | | | | | | |
| | ゆうちょ銀行 | 金融機関コード | 銀行コード | 9 | 9 | 0 | 0 | 店番コード | | | | |
| | | 金融機関名 | ゆうちょ銀行 店名 | | | | | | | | | |
| | | 預金種別 | 1. 普通・貯蓄 2 当座 | | | | | 口座番号 | | | | |
| | | フリガナ | | | | | | | | | | |
| | | 口座名義 | | | | | | | | | | |

- ※ 口座情報は、銀行等（銀行、農協、信用金庫等）か、ゆうちょ銀行のどちらか本人名義の口座を記入してください。
- ※ 口座名義のフリガナは必ず記入してください。
- ※ ゆうちょ銀行を希望される場合には、他の金融機関からの振込の受取口座情報を記入してください。通帳に受取口座の記載がなく、記号、番号のみの場合には、最寄りの郵便局（ゆうちょ銀行）にご確認ください。